



# WIR SUCHEN DICH!

## Sachbearbeiter (m/w/d)

bei Atlas Kompakt im Werk Delmenhorst

ATLAS Kompakt ist spezialisiert auf den Vertrieb und die Wartung von kompakten Baumaschinen wie Minibaggern und Scherearbeitsbühnen. Wir suchen einen vielseitigen kaufmännischen Mitarbeiter, der unser Team in **Teil- oder Vollzeit (25 oder 40 Stunden)** unterstützt und die Verbindung zu unseren Kunden sowie zu unseren Partnern stärkt.

### AUSZUG AUS IHREN AUFGABEN:

- Entgegennahme und Bearbeitung von technischen Anfragen unserer Kunden
- Bearbeitung und Prüfung von Garantieansprüchen vor Weiterleitung an unsere Partner
- Teilnahme an Produktschulungen bei unseren Partnern in Belgien zur Einarbeitung in die Produktpalette
- Buchung von Maschinen und Erstellung von Verkaufsdokumenten wie Lieferscheine, Rechnungen, CE-Dokumente und Packlisten

### IHR PROFIL:

- Erfolgreich abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Bereitschaft für gelegentliche Außeneinsätze
- Erfahrung im Umgang mit Garantieansprüchen und grundlegenden Bürotätigkeiten von Vorteil
- Führerschein für Anhänger wünschenswert

### VORZÜGE:

- offene, kooperative Unternehmenskultur und eine familiäre Atmosphäre
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- eine spannende und vielseitige Tätigkeit mit viel Freiraum für eigenverantwortliches Arbeiten
- Teilnahme an betrieblichen Veranstaltungen (z.B. die ATLAS Fahrertage)
- E-Bike-Leasing
- Kostenloses Frühstück

### JETZT BEWERBEN & TEIL DER ATLAS FAMILIE WERDEN:

Wir bitten um Übersendung der vollständigen Bewerbungsunterlagen mit frühestmöglichem Eintrittsdatum und Gehaltsvorstellungen an: Merle Bartels oder Finja Frerichs | 04222 / 954-273 oder -365 | [recruiting@atlasgmbh.com](mailto:recruiting@atlasgmbh.com)