



WIR SUCHEN DICH!

Technischer Redakteur (m/w/d) für das Werk Ganderkesee

Die **ATLAS GmbH** ist ein international tätiges Unternehmen mit Sitz in Ganderkesee. Wir sind ein kompetenter und leistungsstarker Hersteller für die Entwicklung, Montage und Vertrieb von Baggern und Kranen. Werden Sie Teil unseres Teams! Für unser Werk in Ganderkesee suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte und qualifizierte Mitarbeitende in Vollzeit (40 Stunden).

AUSZUG IHRER AUFGABEN:

- Erstellung, Überarbeitung, Pflege und Verwaltung der Ersatzteildokumentation für Bagger und Industriemaschinen.
- Selbstständige Recherche und Beschaffung von Informationen aus den Abteilungen wie Entwicklung, Konstruktion und Fertigung
- Abstimmung über den Umfang und Inhalt der Ersatzteildokumentation mit der Konstruktion und dem Ersatzteildienst
- Erstellung von digitalen Fotos und entsprechende Bildbearbeitung, sowie aussagekräftigen technischen Illustrationen aus 2D- und 3D-Bildquellen
- Steuerung, Auswahl und Koordination von externen Dienstleistern bei der Erstellung der technischen Dokumentationen in Fremdsprachen samt termingerechter Bearbeitung und fachlicher Prüfung der Dokumentationen

IHR PROFIL:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder eine Ausbildung zum technischen Redakteur oder eine vergleichbare Qualifikation wie Ingenieur, Techniker oder Meister
- Gute Kenntnisse in SAP und den Adobe Anwendungen (PS, AI, Acrobat) wünschenswert
- Gute Kenntnisse der gängigen MS Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eine strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise sowie ein ausgeprägtes Organisationsvermögen

VORZÜGE:

- **Arbeitsumfeld:** Sie erwartet eine offene Unternehmenskultur, eine familiäre Atmosphäre sowie kurze Entscheidungswege und eine spannende und vielseitige Tätigkeit
- **Benefits:** Teilnahme an betrieblichen Veranstaltungen wie den ATLAS Fahrertagen, E-Bike-Leasing, Bezuschussung einer Fitnessstudiomitgliedschaft sowie attraktive Rabattaktionen über Corporate Benefits
- **Rahmenbedingungen:** Sie erwartet eine gute Verkehrsanbindung sowie kostenfreie Parkmöglichkeiten, gesundes Essen in der Kantine und ein kostenloses Frühstück

JETZT BEWERBEN & TEIL DER ATLAS FAMILIE WERDEN:

Wir bitten um Übersendung der vollständigen Bewerbungsunterlagen mit frühestmöglichem Eintrittsdatum und Gehaltsvorstellungen an: Merle Bartels oder Finja Frerichs | 04222 / 954-273 | recruiting@atlasgmbh.com